



DATOS DEL/ DE LA SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL:		DNI / NIE / Pasaporte / CIF:	
DOMICILIO:		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO	
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	C.P.:	TELÉFONO:
DATOS DEL REPRESENTANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL:		DNI / NIE / Pasaporte / CIF:	
DOMICILIO:		Nº:	
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	C.P.:	TELÉFONO:
EXPONE:			
<p>1º. Que (1) soy / la persona que represento, es propietario@/arrendatari@ de un local situado en la C/ _____, Nº _____, de este Municipio, con una superficie de _____m², cuya puerta tiene una longitud de _____ metros, donde se desarrolla la actividad de _____, con horario comercial _____</p> <p>2º. Como consecuencia de ello se hace necesario disponer de acceso libre para los vehículos que entran y salen del local, el cual tiene una capacidad para _____ vehículos.</p> <p>(1).-Tachar lo que no proceda. (2).- Indicar la actividad de que se trate.</p>			
SOLICITA:			
<p>La preceptiva Licencia Municipal de Vado Permanente para el local en cuestión, a cuyo fin se adjunta la documentación correspondiente.</p>			

Quien suscribe, cuyos datos personales consigna, SOLICITA que le sea concedido lo que se especifica en el presente documento

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DEL/DE LA SOLICITANTE

Los datos personales serán incorporados y tratados en el sistema informático del Ayuntamiento de Telde y podrán ser cedidos de conformidad con la Ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

EXCMA. SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE TELDE



DOCUMENTACIÓN GENERAL:

- Fotocopia autenticada del D.N.I. o N.I.E. del/la solicitante y/o de su representante (acreditar la representación por cualquier medio valido en derecho (copia poder notarial, comparecencia apud acta, documento privado) y copia de la escritura pública de constitución de dicha sociedad).
- Documento acreditativo de la titularidad o derecho de uso del mismo. En caso de tratarse de una comunidad de propietarios, certificado acreditativo de quién ostenta la presidencia de la comunidad mediante la presentación compulsada del Libro de actas, del acuerdo donde conste el nombramiento del actual presidente.
- Declaración responsable, suscrita por el solicitante, donde señale el número de vehículos a estacionar dentro del inmueble con señalamiento de que el espacio destinado a ello no tiene otro fin.
- Fotografía en color tamaño 13/18 centímetros de la fachada del inmueble o local para el que solicita el vado, así como del estado o situación de la acera en el punto de acceso de los vehículos.
- Fotocopia compulsada de la licencia de Primera Ocupación del inmueble o certificación, en su caso, de antigüedad de más de 10 años del inmueble.
- Fotocopia del Recibo del Impuesto sobre Bienes Inmuebles o solicitud del Alta en el mismo (Modelo 902).
- Si el local es propiedad o alquilado, se presentará título de propiedad o contrato de arrendamiento del local.
- Copia de Autoliquidación de las Tasas correspondientes, en Valora Gestión Tributaria C/ Secundino Delgado Nº 26.

GARAJE PÚBLICO O PRIVADO MÍNIMO CUATRO VEHICULOS:

- Fotocopia de la Licencia de funcionamiento de la actividad, en caso de tratarse de un local que se destinará a garaje público o privado que puedan albergar un mínimo de cuatro vehículos.

PARA LOCALES DONDE SE DESARROLLA OTRO TIPO DE ACTIVIDAD:

- Fotocopia de la Licencia de Actividad concedida por el Ayuntamiento y acta de comprobación favorable o en su caso certificado final de instalación presentado en los vados industriales, comerciales y de servicios, **indicando el horario comercial.**



DATOS DEL/DE LA AUTORIZANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL:		DNI / NIE / Pasaporte / CIF:	
DOMICILIO:		Nº:	
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	C.P.:	TELÉFONO:
DATOS DEL/DE LA AUTORIZADO/A			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL:		DNI / NIE / Pasaporte / CIF:	
DOMICILIO:		Nº:	
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	C.P.:	TELÉFONO:
PARA:			
Que efectúe en mi nombre los trámites relativos a la SOLICITUD DE LICENCIA MUNICIPAL DE VADO PERMANENTE.			
DOCUMENTOS QUE DEBEN ADJUNTARSE:			
<ul style="list-style-type: none">Copia del DNI / NIE / Pasaporte / CIF de autorizante y autorizado.			

Quien suscribe, cuyos datos personales consigna, SOLICITA que le sea concedido lo que se especifica en el presente documento

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DEL/DE LA AUTORIZANTE

FIRMA DEL/DE LA AUTORIZADO/A

EXCMA. SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE TELDE